**MINISTERUL SĂNĂTĂŢII**

**DIRECŢIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEŢULUI**

**CONSTANŢA**

**SERVICII PUBLICE FURNIZATE DE CĂTRE DSPJ CONSTANȚA ÎN CONFORMITATE CU LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NR.CRT | SERVICII PUBLICE FURNIZATE DE DSPJ CONSTANTA PERSOANELOR FIZICE SI JURIDICE | DENUMIREA  INSCRISULUI | ACTUL NORMATIV DE REGLEMENTARE | DOCUMENTATIA NECESARA | INSTITUTIA / SEDIUL (ADRESA) UNDE SE DEPUNE CEREREA | TERMENUL LEGAL DE OBTINERE (AVIZ/AUTORIZATIE etc.) | TARIF CONFORM PREVEDERILOR LEGALE | OBSERVATII |
| 1. | Autorizarea sanitară a funcţionării în baza declaraţiei pe propria răspundere | Autorizaţie sanitară de funcţionare în baza declaraţiei pe propria răspundere | Ordin MS 1030/2009 | a) cererea de autorizare şi documentele specifice obiectivului/activităţii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;  b) declaraţia pe propria răspundere semnată de managerul unităţii/administratorul şi/sau titularul activităţii, după caz, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 a). | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 20 zile  lucrătoare | - | se aplica tuturor persoanelor fizice sau juridice care desfasoara una dintre activitatile cuprinse in anexa nr. 2 si care nu sunt supuse inregistrarii la registrul comertului |
| 2. | Autorizarea sanitară a funcţionării în baza referatului de evaluare | Autorizaţie sanitară de funcţionare în baza referatului de evaluare | Ordin MS 1030/2009 | a) cerere semnată de titularul activităţii/administrator;  b) dosarul tehnic, conform reglementărilor legale specifice, în vigoare;  c) dovada de achitare a tarifului de autorizare sanitară, după caz;  d) declaraţia pe propria răspundere că spaţiul pentru care se solicită autorizarea este deţinut legal şi nu face obiectul vreunui litigiu;  e) în funcţie de specificul activităţii se pot solicita şi alte documente care să ateste îndeplinirea cerinţelor legale incidente domeniului. Acestea vor fi prezentate de solicitant în etapa de evaluare a obiectivului. | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 20 zile  lucrătoare | 300 lei | se aplică activităţilor/ obiectivelor, la solicitarea titularilor activităţilor, indiferent de forma de organizare juridică.  Solicitarea şi obţinerea autorizaţiei sanitare de funcţionare prin parcurgerea procedurii de evaluare sunt obligatorii pentru desfăşurarea următoarelor activităţi, indiferent de forma de organizare a solicitantului:  a) tratarea şi distribuţia apei potabile;  b) producţia de ape minerale şi alte ape îmbuteliate;  c) fabricarea gheţii pentru consum uman din apă potabilă;  d) amenajarea zonelor naturale de îmbăiere;  e) activităţi de asistenţă medicală spitalicească;  f) activităţi de asistenţă medicală generală;  g) activităţi de asistenţă medicală specializată;  h) activităţi de asistenţă stomatologică;  i) activităţi ale centrelor de îngrijire medicală;  j) activităţi ale centrelor de recuperare psihică şi de dezintoxicare, exclusiv spitale;  k) activităţi ale căminelor de bătrâni şi ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure;  l) alte activităţi referitoare la sănătatea umană, conform reglementărilor legale în vigoare. |
| 3. | Certificarea conformităţii cu normele de igienă şi sănătate publică | Notificare - Certificarea conformităţii cu normele de igienă şi sănătate publică | Ordin MS 1030/2009 | a) cerere şi documente aferente specifice domeniului activităţii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;  b) memoriul tehnic în care este descris modul de îndeplinire a cerinţelor prevăzute de reglementările legale specifice domeniului de activitate;  c) dovada achitării tarifului de certificare. | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 20 zile  lucrătoare | 200 lei | Se aplică în vederea evaluării conformităţii cu reglementările legale privind sănătatea publică pentru obiective în funcţiune, care desfăşoară activităţi cu risc pentru sănătatea populaţiei |
| 4. | Asistenţa de specialitate în sănătate publică | Notificare Asistenţa de specialitate în sănătate publică | Ordin MS 1030/2009 | a) cerere şi documente aferente specifice domeniului activităţii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;  b) schiţa de amplasare în zonă, cu menţionarea vecinătăţilor imediate, după caz;  c) proiectul obiectivului din care să reiasă circuitele funcţionale, destinaţia spaţiilor şi suprafeţele acestora, după caz;  d) memoriul tehnic privind descrierea obiectivului şi a activităţii care se desfăşoară sau se va desfăşura în acesta, după caz;  e) dovada achitării tarifului de asistenţă de specialitate de sănătate publică. | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 20 zile  lucrătoare | 200 lei | Se aplică pentru  evaluarea de specialitate asupra modului de îndeplinire a cerinţelor prevederilor legale în vigoare privind igiena şi sănătatea publică la amplasarea, amenajarea, construirea şi modificarea pentru funcţionarea unei unităţi care desfăşoară o activitate cu risc pentru sănătatea populaţiei |
| 5. | Avizare sanitară pentru înhumarea/transportul cadavrelor umane | Aviz sanitar pentru înhumarea/transportul cadavrelor umane | Ordin MS 119/2014 | a) cerere solicitare aviz  b) copie buletin solicitant  c) copie după certificat deces  d) certificat medical constatator al decesului  e) certificat de îmbălsămare | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | - | - | Eliberarea avizului se face în ziua solicitării sau în ziua următoare |
| 6. | Paşaport internaţional pentru transport cadavru uman | Paşaport pentru transport cadavru uman | Ordin MS 119/2014 | a) cerere solicitare aviz  b) copie buletin solicitant  c) copie autorizaţie de transport a societăţii de servicii funerare  d) certificat deces  e) certificat medical constatator al decesului  f) certificat de îmbălsămare | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | - | - | Eliberarea paşaportului se face în ziua solicitării sau în ziua următoare |
| 7. | Aviz sanitar pentru deshumarea/transportul şi reînhumarea cadavrelor umane | Aviz sanitar pentru deshumarea/transportul şi reînhumarea cadavrelor umane | Ordin MS 119/2014 | a) cerere solicitare aviz  b) copie buletin solicitant  c) certificat deces  d) adeverinţă Administraţia Cimitirelor  e) contract concesiune/proprietate loc de reînhumare | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | - | - | Condiţii deshumare:  - între 1 an şi 7 ani de la înhumare  - anual în perioada 1 noiembrie - 31 martie |
| 8. | Diagnostic si evaluare prin servicii microbiologice, chimice si de radioactivitate cu laboratorul – servicii acreditate RENAR conform ISO 17025/2005 | Buletin de analiza | Ordin MS 208/2012 |  | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | În funcţie de tipul de determinare,între 3 zile şi 14 zile |  | - se realizeaza in cadrul  activitatilor de autorizare, certificare a conformitatii, asistenta de specialitate programe nationale de sanatate, sau la solicitare.  Tipuri de determinari:  - determinari microbiologice, chimice, si de radioactivitate pentru alimente  - determinari microbiologice pentru expertiza conditiilor de igiena in sectorul alimentar  - determinarea indicatorilor microbiologici, chimici si de radioactivitate pentru apa potabila  - analiza microbiologica pentru apa de piscina, apa irigatii, ape reziduale menajere, sol si namol, plante irigate  - analiz amicrobiologica si chimica pentru apa de imbaiere din zonele naturale  - analiza toxicologica a probelor de aer din atmosfera locului de munca  - determinari de radioactivitate pentru sol,sediment si vegetatie  - determinari microbiologice pentru expertiza conditiilor igienico-sanitare din spitale si alte unitati medicale.  - determinari microbiologie clinica si serologie  - testare HIV gratuita prin Centrul de consiliere si testare HIV |
| 9. | Evaluarea conditiilor de munca in locuri cu risc profesional, prin  expertizare | Buletin de determinare prin expertizare a locurilor de munca | L 284/2010 Normative specifice emise de forurile tutelare ale solicitantilor  Ord. MS 208/2012 | - Cerere cu precizarea temeiului legal  - Autorizatie sanitara de functionare sau Certificatul de constatare a conformitatii (daca e cazul)  - Raportul de evaluare al starii de sanatate al lucratorilor; tabel CM  - Fisele de prezentare a locurilor de munca, cu specificarea riscurilor profesionale  - Dovada de achitare a contravalorii prestatiei | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 20 zile | Ord. MS 2082012 | - Se aplica institutiilor bugetare la solicitare |
| 10. | Control medical la angajare si periodic | Dosar medical/Fisa aptitudine pt. control la angajare si periodic | HG 355/2007 | - Contract de colaborare prestari servicii medicina muncii  - Dovada de achitare a contravalorii prestatiei | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 1 an  calendaristic |  | Conform deviz |
| 11. | Analiza buletin de camp electromagnetic (CEM ) | Referat interpretare buletin | HG 1136/2006  Ord. MS 208/2012 | - Cerere  - Buletin de masuratori de camp ( CEM )  - Dovada de achitare a contravalorii prestatiei | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 20 zile | Ord. MS 208/2012 | Se elibereaza la solicitare |
| 12. | Determinari ale noxelor fizice din mediul de munca  ( zgomot, microclimat, CEM, luxmetrie, vibratii ) | Buletine de determinare specifice noxei masurate | L 319/2006  HG 1876/2005  HG 493,1028,1136/2006  Ord.208/2012 | - Cerere  - Dovada de achitare a cotravalorii prestatiei | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 20 zile | Ord. MS 208/2012 | La solicitare |
| 13. | Cercetarea/declararea cazului de boala profesionala | Fisa de cercetare a cazului  Fisa BP 2 de declarare a cazului | L 319/2006  HG 1425/2006  HG 355/2007  HG 955/2010  Norme metodologice elaborate de INSP Bucuresti | Dosar medical de cercetare si declarare a cazului de boala profesionala | DSPJ CONSTANŢA  Str. N. Iorga nr. 89 | 7 zile  30 zile | - | - |
| 14 | Inscrierea unitatilor sanitare private pt.persoanele fizice si juridice in Registrul Unic al Cabinetelor Medicale | Certificat de inregistrare in RUCM | OU 83/2000  OMS 560/2003  Ordonanta 124/1998  OMS 711/2000  OMS 528/2000 | 1.Cererea de inregistrare;  2.Certificatul de membru in Colegiul Medicilor al medicului/medicilor –  3.Actele constitutive ale societatii (unde este cazul)  4.Certificatul de inmatriculare de la Registrul comerţului, respectiv certificatul de înregistrare în registrul persoanelor juridice, hotărârea judecătorească de înfiinţare si actul de acordare a personalităţii juridice (unde este cazul)  5.Dovada de la Registrul comertului din care sa reiasa ca societatea are ca unic obiect de activitate furnizarea de servicii medicale, cu sau fara activitati conexe (cerere de mentiuni) (unde este cazul)  6.Dovada legală a deţinerii spaţiului în care se organizează şi funcţionează unitatea medico-sanitara - copie xerox  7.Autorizaţia sanitară de funcţionare – notificare Asistenta de specialitate in sanatate publica ;  8.Avizul colegiului medicilor. | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | 30 zile | - | La solicitare |
| 15 | Cod de parafa | Adeverinta | OMS nr.1059/2003 | 1.Cerere  2.B.I./C.I. – Copie Xerox  3.Certificat de membru in Colegiul Medicilor – copie xerox  4.Adeverinta de la unitatea angajatoare  5.Certificat medic specialist-copie Xerox  6.Certificat de casatorie (unde este cazul)-copie xerox | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | 30 zile | - | - |
| 16 | Certificat conformitate | CERTIFICAT/RECOMANDARE | Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European şi a Consiliului | 1.cerere în care se vor preciza si datele de contact (adresa, număr telefon, mail);  copia actului de identitate;  2.copia legalizată dupa diploma de bacalaureat;  3.copie legalizată dupa Diploma de medic;  4.copie legalizată după foaia matricolă;  5.adeverinţă eliberată de Facultatea de medicină absolvită, în care se precizează perioada în care au fost efectuate studiile universitare;  6.copie legalizată după documentele de schimbare a numelui (dacă este cazul).  7.copie după certificatul de medic specialist eliberat de Ministerul Sănătăţii  în format nou, începând cu luna mai 2007 (certificatul galben, cu timbru sec);  8.copie cartificatul de medic primar eliberat de Ministerul Sănătăţii;  9.copia legalizată a carnetului de rezident din care să rezulte stagiul complet de pregătire **sau** o copie legalizată a carnetului de muncă, din care să rezulte perioada de pregătire sau adeverinţe eliberate de clinicile de pregătire (cu semnătura şefului secţiei, a managerului unităţii şi ştampila unităţii), care să certifice efectuarea stagiilor de pregătire.  10.dovada exercitării efective şi legale a activităţilor pe o durată de 3 ani din ultimii 5, adeverinţă eliberată de angajator conform modelului (sau copia legalizată a cărţii de muncă, adusă la zi, pentru unităţi sanitare publice). | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | Se transmite la MS in 5 zile de la depunerea dosarului complet la DSPJ Cta |  | La cerere |
| 17 | Inscrierea unitatilor sanitare private pt.persoanele fizice si juridice in Registrul Unic al Cabinetelor Medicale pentru servicii publicve conexe actului medical | Certificat de inregistrare in RUCM pentru servicii publice conexe actului medical | OU 83/2000  OMS 711/2000 | 1.Cerere  2.Autorizatie de libera practica pentru personalul care isi exercita in mod independent una din profesiile prevazute in OU83/2000  3.Dovada titlului de detinere a spatiului in care functioneaza cabinetul de libera practica pentru activitati publice conexe actului meedical  4.Actele constitutive ale societatii (Pt.societatile comerciale)  5.Certificat de inmatriculare (Pt.societatile comerciale)  6.Dovada de la Registrul Comertului din care sa reiasa ca societatea are ca unic obiect de activitate furnizarea de servicii publice conexe actului medical | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | 30 zile | - | La solicitare |
| 18 | Autorizatii de libera practica pentru activitati conexe actului si surori medicale | Autorizatie de libera practica | Ordinul Ministrului Sanatatii nr.1078/2010 art.17, cap.VII, lit.j. | 1.Copie xerox Diploma de studii;  2.Copie xerox B.I./C.I.  3.Copie xerox Certificat de casatorie (daca este cazul) ;  4.Certificat medical cu clinic si psihic sanatos ;  5.Cazier judiciar;  6.Adeverinta de la locul de munca.  7.Copie xerox asigurare malpraxis | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | 30 zile | - | La solicitare |
| 20 | Autorizatii de functionare pentru furnizorii publici si private pentru transport sanitar | Autorizatie de functionare | OMS | Conform anexelor din OMS | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | 30 zile |  | La solicitare |
| 21 | Autorizare unitati sanitare publice si private privind intocmirea fiselor medicale pentru conducatorii auto | Autorizatie | OMS nr.1159/2010 privind aprobarea listei unităţilor de asistenţă medicală autorizate pentru examinarea ambulatorie a candidaţilor la obţinerea permisului de conducere şi a conducătorilor de autovehicule sau tramvaie | Documentele prevazute in OMS nr. 1159/2010  CONFORM  OMS nr. 2021/2008  OMS nr. 64/2010 | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | 30 zile |  | La solicitare |
| 22 | Avizarea documentelor medicale ce emană de la unitățile sanitare publice/private de pe raza județului Constanța în vederea aplicării APOSTILEI DE LA HAGA de către Instituția Prefectului | APOSTILA (semnătura si ștampilă) | Ordonanta nr.66/1999 aprobată prin Legea 52/2000, cu modificările ulterioare  Rezolutia MS NR.E.N. 1907/2005 | Acte cu caracter medical (dovezi de vaccinare, fise medicale, adeverințe/certificate medicale, bilete de iesire din spital)   * Adeverințe stagiu practică medici * Certificate de conformitate pentru calificarea în profesii din domeniul sănătătii (medici; asistenti medicali) | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | **Program de primire** documente prin cerere tip DSP  Luni- Vineri :  9,00-11,00  **Program de eliberare** documente  Luni – Vineri  12,00-14,00 |  | Persoane fizice si juridice care solicita viza pe documente in vederea eliberarii Apostilei de la Haga de catre Institutia Prefectului  Persoane fizice si juridice care solicita viza in vederea prezentarii documentelor ce se folosesc in state care nu sunt parti la Conventia de la Haga |
| 23 | Eliberare cod de parafa medici | cod de parafa medici | Ordinului Ministrului Sănătăţii nr.1059/ 20.11.2003 | ACTELE NECESARE se vor depune la DSP Constanța, Str.  Aleea Lacramioarei nr.1  1.Cerere tip ;  2.Dovada schimbării numelui (dacă este cazul) – certificat de căsătorie/ sentiță divorț (copie);  3. Certificat de membru al Colegiului Medicilor/ Colegiul Medicilor Dentiști conform Legii 95/2006 (copie);  4. Confirmarea în specialitate prin Ordinul Ministrului Sănătății – Certificat de medic specialist/ primar eliberat de Ministerul Sănătății (copie);  5. Adeverință de salariat de la angajator (original), contract de muncă prin care inregistrat REVISAL(copie)prin care se atestă dovada locului de muncă ca medic specialist într-o unitate sanitară public/ privată din județul Constanța;  6. Pentru unitățile înregistrate în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale – certificat înregistrare în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale, emis de Direcția de Sănătate Publică (copie);  7. Dovadă a publicării in presa locală a anunțului urmare a pierderii/furtului parafei existente. | DSPJ Constanta, Str.Lacramioarei nr.1 | Depunere cereri- luni-miercuri ora 9-14  Eliberarea codurilor de parafă și adeverintelor joi între ora 9 -14 |  |  |